

CIRCULAR N° 001/2012

Tenjo, Cundinamarca, enero 19 de 2012

Queridos Padres de Familia:

Al iniciar el año lectivo de 2012 queremos dar la bienvenida a las nuevas familias que hacen parte de nuestra comunidad y agradecer la confianza que todos ustedes tienen en el proyecto educativo del Liceo. Algunos aspectos que esperamos tengan en cuenta para comenzar son los siguientes:

1. Las circulares en el Liceo constituyen el principal medio de comunicación por lo que, se subirán a nuestra página web: www.liceoespanolperezgaldos.edu.co y se enviarán a los correos electrónicos de los padres. En un análisis reflexivo sobre las características actuales de nuestro hermoso planeta; decidimos plantear a los padres la posibilidad de ahorro de papel, por lo cual serán enviadas las circulares en forma física únicamente a las familias que manifiesten su exigencia en tal sentido; a estas familias les sugerimos de manera respetuosa revisar el número de árboles que deben ser talados dada la utilización indiscriminada de papel. Para saber de qué manera enviar los comunicados, rogamos diligenciar en el desprendible adjunto su decisión.
2. En el momento de la matrícula, hicimos entrega de la agenda escolar que, junto con las circulares, esperamos se convierta en uno de nuestros más importantes canales de comunicación. En la agenda se encuentra el cronograma de actividades el cual, esperamos, sea sincronizado con las agendas personales de los padres a fin de asistir puntualmente a las convocatorias que con motivo de las entregas de informes y días especiales cite el Liceo; encontrarán, además, nuestro Manual de Convivencia, el cual ha sido ya tratado en diferentes espacios de la vida escolar. Dicho documento debe ser leído y reflexionado en familia. En la parte final de nuestra agenda encontrarán una serie de formatos dedicados a formalizar las ausencias o permisos requeridos para sus hijos por diferentes motivos como citas médicas, valoraciones o demás situaciones de la vida familiar y personal. A partir de la fecha no se permitirá la salida antes de tiempo de ningún estudiante cuyo padre no lo haya solicitado por escrito en la agenda.
3. Con el fin de atender sus necesidades o sugerencias, además de la agenda escolar, ponemos a su disposición los siguientes números telefónicos: 5 46 66 76 – 310 4 22 54 21 - 315 3 07 29 54 y nuestro correo electrónico liceoespanol@hotmail.com.
4. Los estudiantes recibieron el día de ayer su horario, que aparecerá también en la página web. De igual forma, por estos días, llevarán la lista de cuadernos que se utilizarán a lo largo del año. Recordemos que los demás materiales fueron incluidos en los medios educativos. Una vez concluido el período de diagnóstico y establecidos los niveles en el área de inglés, recibirán el nombre del texto que utilizaremos en esta área, igual que la lista del plan lector. En los próximos días haremos entrega del libro de Lectores competentes, también incluido en los costos iniciales.
5. Una de nuestras principales preocupaciones es la salud y el bienestar de nuestros estudiantes. Por ese motivo queremos recomendar que todos los días los estudiantes utilicen bloqueador solar teniendo en cuenta que los conocedores del tema recuerdan que la duración efectiva de estas cremas es a lo sumo de una hora. Acompañando esta

sugerencia tomamos la decisión de permitir el uso de cachuchas o gorros protectores cuando se esté a la intemperie.

Aunque entendemos el afán permanente de la vida moderna queremos sugerir a los padres enviar una lonchera en la que no predominen los paquetes de productos industriales que, de acuerdo con lo que es de público conocimiento, contienen sustancias nocivas para la salud de los niños.

6. En cuanto a los uniformes, por solicitud de numerosas familias, hemos decidido continuar con el suministro de los mismos en las instalaciones del Liceo ya que el punto de venta de la proveedora se encuentra distanciado de forma considerable.

Hemos definido el día lunes 13 de febrero como último plazo para que nuestros estudiantes estén uniformados. Los estudiantes antiguos deben presentarse el próximo lunes con el uniforme en uso. Informamos a los padres de familia que los pedidos se están demorando entre quince y veinte días.

7. En lo que tiene que ver con las rutas de transporte escolar precisamos:

Modalidad: el servicio de transporte tiene la modalidad de paraderos. Las rutas se acercarán a las casas con la mejor voluntad pero teniendo en cuenta las realidades de tráfico y vías.

Horario: en los primeros días de clase se hacen los ajustes para sincronizar las rutas, por ese motivo rogamos tener paciencia. Una vez ajustadas las rutas se mantiene el criterio de que el estudiante debe esperar a la ruta y no al contrario.

8. El calendario escolar del Liceo incluye quince días del mes de enero que implican los costos proporcionales. En el mes de enero se cancelará únicamente la mitad del valor mensual de los servicios tomados. El recaudo de los dineros correspondientes a pensiones y servicios concomitantes (transporte y/o restaurante) se debe hacer en la cuenta corriente N° 34524350404 de BANCOLOMBIA, a nombre del LICEO ESPAÑOL PÉREZ GALDÓS E.U. Se debe utilizar un formato de recaudo empresarial suministrado por el banco. El código del convenio es 28533. La referencia que deben utilizar siempre es el número del documento de identidad del niño. Rogamos a las familias no asociar a un estudiante varios números de documentos, ya que eso dificulta de manera importante los registros contables.

9. Los pagos se deberán realizar los cinco primeros días de cada mes, luego de lo cual deberá cancelarse un recargo por mora por valor de \$5.000 (cinco mil pesos m/cte). Luego del pago, los padres deberán hacer llegar al Liceo copia del recibo a fin de hacer el registro y enviar el correspondiente recibo del Liceo a la familia. A continuación encontrarán un formato con las indicaciones necesarias:

Esperamos haber disipado muchas de sus dudas e iniciar de la mejor manera posible el presente año lectivo.

Cordialmente;

LUZ NELLY RUIZ GONZÁLEZ
RECTORA

El, la, señor(a) _____
 padre/madre o acudiente del estudiante _____ del
 grado _____ se da por enterado de la circular N° OO1 del 19 de enero de 2012. Favor
 entregar este desprendible al director de grupo.

Necesito recibir los comunicados del Liceo en forma física: SI----- NO-----

FIRMA DEL PADRE O ACUDIENTE